

Privacy Statement – Adrem Administraties – mei 2019

Adrem Administraties, gevestigd aan M.H. Tromplaan 2, 2341 TC Oegstgeest, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

Contactgegevens

Adrem Administraties
M.H. Tromplaan 2
2341 TC Oegstgeest
+31 6 31699566
info@adremadministraties.nl
www.adremadministraties.nl

Ronald Remmers is de Functionaris Gegevensbescherming van Adrem Administraties. Hij is te bereiken via info@adremadministraties.nl en 06-31699566.

Persoonsgegevens die wij verwerken

Adrem Administraties verwerkt uw persoonsgegevens omdat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze gegevens zelf aan ons verstrekt.

Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken:

- Voor- en achternaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Bankrekeningnummer
- Burgerlijke staat
- KvK nummer

Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken

Adrem Administraties verwerkt de volgende bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens van u:

- Burgerservicenummer (BSN)
- Rechtspersonen en Samenwerkingsverbanden informatienummer (RSIN)
- BTW nummer (afgeleid van BSN/RSIN)

Met welk doel en op basis van welke grondslag wij persoonsgegevens verwerken

Adrem Administraties verwerkt uw persoonsgegevens, als wij hier wettelijk toe verplicht zijn, voor de volgende doelen:

- het opmaken van een jaarrekening en de verschillende belastingaangiften;
- salarisadministratie
- documenten en diensten bij u afleveren;
- verplichte registratie in het kader van de Wet ter voorkoming van witwassen en financiering van terrorisme.

Geautomatiseerde besluitvorming

Adrem Administraties neemt niet op basis van geautomatiseerde verwerkingen besluiten over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar een persoon (bijvoorbeeld een medewerker van Adrem Administraties) tussen zit.

Adrem Administraties gebruikt de volgende computerprogramma's of -systemen:

- Exact Online & Exact Globe - Administratie
- Microsoft Office - Documentatie en Communicatie
- Visionplanner - Jaarrekening
- Dropbox – Data opslag
- Intramed

Hoe lang we persoonsgegevens bewaren

Adrem Administraties bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. Wij hanteren de volgende bewaartermijnen voor de volgende (categorieën) van persoonsgegevens:

Persoonsgegevens en Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens worden 7 jaar bewaard vanwege de fiscale bewaarplicht (Belastingdienst).

Delen van persoonsgegevens met derden

Adrem Administraties verkoopt uw gegevens niet aan derden en zal deze uitsluitend verstrekken indien dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Met bedrijven die uw gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een bewerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. Adrem Administraties blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

Cookies, of vergelijkbare technieken, die wij gebruiken

Adrem Administraties gebruikt geen cookies of vergelijkbare technieken.

Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om u eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door Adrem Administraties en heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die wij van u beschikken in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen.

U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van je toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar info@adremadministraties.nl.

Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen, Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van uw privacy. We reageren zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek.

Adrem Administraties wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>.

Hoe wij persoonsgegevens beveiligen

Adrem Administraties neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan:

- Alle gegevens worden overgedragen middels beveiligde verbinding via SSL;
- Wij gebruiken sterke, unieke wachtwoorden op alle websites die we gebruiken voor de dienstverlening;
- Wij zorgen voor tweetrapsauthenticatie - waar mogelijk - op alle websites die we gebruiken voor de dienstverlening;
- Wij versleutelen - waar mogelijk - de harde schijven van computers die worden gebruikt voor de dienstverlening.

- Avast Pro Antivirus
-
-
-

Als u het idee heeft dat uw gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met ons of via info@adremadministraties.nl.